



COMUNE DI MONTIGNOSO  
Provincia di Massa - Carrara  
*Dicorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile*  
**Area 3 Reperimento risorse finanziarie**  
Ufficio Legale

**Oggetto: Avviso pubblico**

Si trasmette in allegato avviso pubblico e domanda per l'iscrizione all'Albo Avvocati del Comune di Montignoso, con la preghiera di darne la più ampia comunicazione possibile.

Si ringrazia per la collaborazione

Cordiali saluti

il Responsabile del Procedimento  
dott. Aldo Fialdini



COMUNE DI MONTIGNOSO  
Provincia di Massa - Carrara  
*Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile*  
**Area 3 Reperimento risorse finanziarie**  
Servizio Legale

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER IL  
CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ASSISTENZA LEGALE E DIFESA IN GIUDIZIO DEL  
COMUNE DI MONTIGNOSO

**Il Responsabile del Servizio**

Premesso che il Comune di Montignoso con Deliberazione del Cons. Com. n. 33 del 29.06.2017 ha approvato il "Regolamento per il conferimento di incarichi di patrocinio legale";

Preso atto che l'art.2 del suddetto Regolamento prevede l'istituzione di apposito Elenco aperto ai Professionisti, singoli o associati, esercenti l'attività di assistenza e di patrocinio dinanzi a tutte le Magistrature, nessuna esclusa, la cui tenuta è demandata al Responsabile del Servizio legale, secondo le modalità descritte nel Regolamento medesimo

Vista la determinazione n.506 del 4 settembre 2017 del Responsabile del Servizio legale con cui è stato istituito l'Elenco degli Avvocati patrocinatori del Comune, nonché lo schema di Avviso da rendere pubblico al fine di permettere la massima conoscenza e diffusione dell'Elenco medesimo in virtù dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento ed imparzialità;

RENDE NOTO

ISTITUZIONE DELL' ELENCO

E' istituito presso il Servizio legale del Comune di Montignoso l'Elenco degli Avvocati patrocinatori del Comune cui, di norma, affidare gli incarichi di difesa legale secondo quanto stabilito dal Regolamento per il conferimento degli incarichi legali approvato con Del. Cons. Com. n.33/17. L'elenco unico è suddiviso nelle sezioni distinte per tipologia di contenzioso:

**Sez A-CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO:** Assistenza e Patrocinio presso le magistrature Amministrative: Tribunale Amministrativo Regionale (TAR)-Consiglio di Stato (CDS);

**Sez B-CONTENZIOSO CIVILE:** Assistenza e Patrocinio presso le Magistrature Civili: Tribunale, Corte di Appello, Cassazione Civile;

**Sez C-CONTENZIOSO LAVORISTICO:** Assistenza e Patrocinio presso Tribunale quale Giudice del Lavoro, Corte di Appello, Cassazione Civile;

**Sez D-CONTENZIOSO PENALE:** Assistenza e Patrocinio presso Tribunale, Corte D'Appello, Cassazione Penale;

**Sez E-CONTENZIOSO TRIBUTARIO:** Assistenza e Patrocinio presso le Commissioni Tributarie;

**Sez F-CONTENZIOSO DAVANTI AL GIUDICE DI PACE:** Assistenza e Patrocinio presso tutti i contenziosi davanti al Giudice di Pace;

## REQUISITI PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO

I requisiti necessari per l'iscrizione all'Elenco sono i seguenti:

- a) Cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalla leggi vigenti, per i cittadini dell'Unione Europea;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Capacità a contrarre con la P.A.;
- a) Assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) Iscrizioni all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno 5 a(cinque) anni;

Non possono essere iscritti nell'Elenco Coloro che al momento dell'iscrizione abbiano in corso, in proprio o in qualità di difensore di altri parti, cause promosso contro il Comune di Montignoso.

I Professionisti che, in costanza di iscrizione nell'Elenco, promuovono giudizi avverso il Comune o assumono incarichi in conflitto con gli interessi dell'Ente stesso, saranno immediatamente cancellati dall'Albo.

## ISCRIZIONE AD ELENCO

L'iscrizione all'Elenco avviene su richiesta del Professionista interessato che dovrà indicare le Sezioni dell'Elenco ( max.2 ) a cui chiede di essere iscritto in base alla professionalità e/o specializzazioni risultante dal proprio curriculum. In allegato al presente avviso si rimette schema di domanda da presentare.

L'iscrizione può avvenire in qualsiasi momento e non è soggetta a restrizioni temporali, salvo il mantenimento dei requisiti richiesti.

L'istanza, debitamente sottoscritta dal Professionista e corredata da documento di identità in corso di validità, è redatta su carta semplice ( è preferibile usare lo schema di domanda allegata ) e depositata al protocollo dell'Ente oppure inviata mediante Posta certificata al seguente indirizzo [protocollo@pec.comune.montignoso.ms.it](mailto:protocollo@pec.comune.montignoso.ms.it) e dovrà contenere la seguente documentazione:

- Autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, in ordine ai seguenti stati :
  - Dichiarazione dei requisiti di cui alle lettere da a) a e) necessari per l'inserimento dell'Elenco sopra descritti;
  - L'iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati presso il Foro di competenza con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;
  - Eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori, ove in possesso, e relativa data;
  - Assenza di condanne penali e sanzioni disciplinari attivate dall'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
  - n. codice fiscale e n. partita IVA;

- Curriculum vitae e professionale comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell' Elenco a cui si chiede l'iscrizione;
- Dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Montignoso o in conflitto con gli interessi del Comune per la durata del rapporto instaurato;
- Dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Regolamento per il conferimento di incarichi di patrocinio legale approvato con Del. Cons. Com. n.33/17 e l'impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;
- L'impegno a rendere gratuitamente all' Ente, in caso di nomina, un parere preliminare in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, di ragioni per agire o resistere in giudizio;
- Copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale;

L'iscrizione resta subordinata alla verifica delle veridicità di quanto dichiarato, nonché della regolarità contributiva in capo al professionista. Il Comune si riserva inoltre di verificare in ogni momento il permanere delle condizioni che hanno consentito l'iscrizione.

Per gli studi associati i requisiti e la documentazione di cui al presente articolo devono riferirsi a ciascun componente.

Le domande incomplete possono essere sanate entro cinque giorni dalla notifica della relativa richiesta.

La presenza di situazioni o posizioni in contrasto con le norme del presente Regolamento determinano decadenza dall'incarico e la conseguente esclusione dell'elenco.

#### Affidamento degli incarichi agli iscritti nell'Elenco

L'individuazione del Professionista cui affidare l'incarico viene fatta mediante Determinazione del Responsabile del Servizio legale. La scelta è fatta a seconda della tipologia del contenzioso, nel rispetto dell'art. 4 e 17 del D.lgs. 50 del 2016, valutando i preventivi di spesa ricevuti e ritenuti congrui sulla base dei parametri di cui al DM 55/14

Non possono essere incaricati professionisti che non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati o abbiano un contenzioso con il Comune.

#### Condizioni

L'atto con il quale viene conferito l'incarico dovrà espressamente avere il seguente contenuto:

- a) l'indicazione del valore della causa;
- b) il compenso professionale che viene determinato in base al preventivo di spesa ricevuto e comunque con riferimento ai minimi tariffari dello scaglione di riferimento di cui alle tabelle dei nuovi parametri for-  
rensi allegata al DM n. 55/2014 eventualmente prodotti;

#### **Disciplinare di incarico**

L'Avvocato incaricato sottoscrive apposito disciplinare di incarico. Il Responsabile del Servizio Legale provvede all'assunzione dell'impegno di spesa e alla successiva liquidazione dei compensi. In caso di accoglimento delle domande dell'Ente, sarà cura dell'Avvocato recuperare le spese liquidate dal Giudice che saranno interamente versate nelle casse dell'Amministrazione.

#### **Cancellazione dall'elenco**

E' disposta la cancellazione dall'Elenco dei professionisti che:

- abbiano perso i requisiti per essere inseriti nell'Elenco;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
- abbiano, senza giustificato motivo, rifiutato di accettare un incarico;
- siano, comunque, incorsi in gravi inadempienze su istanza del richiedente.

#### **Registro**

Al fine di garantire il rispetto dei principi di rotazione e trasparenza è istituito un " Registro degli incarichi conferiti" e la tenuta dello stesso è affidata al Responsabile del Servizio Legale

#### **Pubblicità**

L'elenco dei professionisti Avvocati patrocinatori del Comune ed il registro degli incarichi sono resi pubblici nelle forme previste dai Regolamenti interni e da quelle ritenute più idonee a garantirne la maggiore diffusione. Gli incarichi di cui al presente regolamento nonché l'avvio delle procedure di incarico devono essere pubblicati ai sensi dell'articolo 29 del dlgs. 50/2016, a cura del responsabile del Servizio Legale, sul sito istituzionale, – Sezione Amministrazione Trasparente – in conformità a quanto previsto dal d.lgs. 33/2013.

L'elenco dei professionisti ed il registro degli incarichi sono pubblici. I dati forniti dagli interessati saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di formazione dell'Elenco e dell'eventuale affidamento dell'incarico. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge.

#### **Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Regolamento, si rinvia alla normativa vigente in materia ed al codice di deontologia forense.

**OGGETTO: Domanda di iscrizione all'Albo Avvocati**

**del Comune di Montignoso**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_, Codice fiscale: \_\_\_\_\_, Partita iva \_\_\_\_\_ in qualità di singolo professionista/titolare dello studio associato \_\_\_\_\_, con studio in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_, telefono: \_\_\_\_\_, fax: \_\_\_\_\_, in nome e per conto proprio e/o dello studio associato \_\_\_\_\_, i cui componenti sono \_\_\_\_\_;

**FA ISTANZA**

di iscrizione nell' Albo degli Avvocati del Comune di Montignoso per il conferimento di incarichi di patrocinio e difesa dell'Ente.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. citato per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- a) di essere cittadino italiano;
- b) di godere dei diritti civili e politici;
- c) di essere iscritto da almeno 5 (cinque) anni all'Albo Professiona degli Avvocati
- d) di non trovarsi in stato di incompatibilità con la pubblica amministrazione procedente né avere cause ostative a contrarre con la P.A.;
- e) di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con il Comune di Montignoso, consistente nel non avere rapporti di patrocinio in essere contro il Comune e di impegnarsi a non assumerne per tutta la durata dell'iscrizione. Nel caso di studio associato dette condizioni sono estese a tutti i legali che ne fanno parte;
- f) di non essere risultato destinatario di una sentenza di condanna, con sentenza passata in giudicato;
- g) di non aver mai ricevuto condanne penali o sanzioni disciplinari attivate dall'ordine di appartenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- h) di essere a piena conoscenza ed accettare che l'iscrizione all'elenco degli Avvocati istituito dal Comune di Montignoso non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarico da parte del Comune;
- i) di essere a piena conoscenza e accettare che la presenta richiesta di iscrizione comporta l'accettazione di tutte le clausole del Regolamento per l'affidamento degli incarichi legali dell'Ente, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 29.06.2017 disciplinare tipo che regoleranno gli eventuali futuri rapporti con l'Amministrazione Comunale;
- j) di essere disponibile ad accettare incarichi da parte del Comune di Montignoso nel/i seguente/i ramo/i di specializzazione: \_\_\_\_\_(max. 2)  
Si allegano:

- Copia documento d'identità in corso di validità;
- Curriculum/curricula ( per gli studi associati di ogni componente) professionale.

Li, \_\_\_\_\_

(Firma professionista/ titolare studio associato)