



Arte
SAVONA

Azienda Regionale Territoriale per l'Edilizia della Provincia di Savona
Via Aglietto 90, Savona - tel. 019/84101 - fax 019/8410210 - P.IVA 00190540096
☒ <http://www.artesv.it> - ☒ info@artesv.it ☒ posta@cert.artesv.it

Savona, data del protocollo

segreteria@consiglioavvocatisavona.it

Spett.le Ordine degli Avvocati
della Provincia di Savona

Si trasmette, per dare opportuna conoscenza ai Vs. iscritti (Avvocati e Praticanti), l' Avviso di selezione esterna, per titoli e esami, finalizzata alla copertura a tempo determinato di n. 1 (uno) posto vacante in Area A, livello economico A3 nel Servizio Amministrativo, Ufficio Segreteria Generale Contratti e appalti.

La data di scadenza per la presentazione delle domande è il 18 SETTEMBRE 2017.

Nel ringraziare per la cortese collaborazione si porgono distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(dott.ssa Gabriella MIRENGO)

ALLEGATI:

- 1) n. 1 AVVISO DI SELEZIONE.



Via Aglietto 90 – 17100 SAVONA Tel.019/84101 – Fax 019/8410210 Partita IVA: 00190540096
[http:// www.artesv.it](http://www.artesv.it)
E-mail: posta@cert.artesv.it / info@artesv.it

AVVISO PUBBLICATO IN DATA 10 AGOSTO 2017

Scadenza termine utile per la presentazione delle domande 18 SETTEMBRE 2017

L'AMMINISTRATORE UNICO dell'ARTE di Savona

in forza del proprio decreto n. 282 del 09.08.2017

INDICE

SELEZIONE ESTERNA

PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO (18 MESI), PER TITOLI ED ESAMI, DI N 1 POSTO DI LIVELLO ECONOMICO "A3" (A TEMPO PIENO) DA INSERIRE NEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO : Diploma di Laurea vecchio ordinamento ovvero Laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario in GIURISPRUDENZA o una delle Lauree magistrali in SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (LM-63)

Le norme, le condizioni ed i termini della presente selezione sono le seguenti:

a) **MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINE DI SCADENZA DELLE STESSE.**

Le domande di ammissione alla selezione devono essere presentate direttamente all'Ufficio Segreteria Generale di ARTE Savona che ne rilascerà apposita ricevuta dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00 o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'Amministratore Unico di ARTE Savona Via Aglietto, 90 – 17100 SAVONA oppure inviate tramite pec all'indirizzo posta@cert.artesv.it e devono pervenire entro e non oltre il giorno 18 SETTEMBRE 2017 a pena di inammissibilità.

Il recapito della domanda di ammissione rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora per qualunque motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

In ogni caso la domanda via pec e i relativi allegati dovranno essere:

- sottoscritti con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

ovvero

- sottoscritti con firma autografa del candidato e acquisiti digitalmente.

Dovrà essere allegata anche la scansione di un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato.

La domanda deve essere redatta in carta semplice e secondo lo schema che viene allegato al presente comunicato "Domanda di ammissione alla selezione" (allegato 1) riportando tutte le dichiarazioni richieste.

Alla domanda dovranno inoltre essere allegati:

- 1) fotocopia di un valido documento di identità del dichiarante;
- 2) "curriculum vitae".

b) **ACCERTAMENTI DI TIPO PROFESSIONALE ED ATTITUDINALE PER RISCONTRO IDONEITA' ALLA COPERTURA DELLA POSIZIONE DI LAVORO DA RICOPRIRE.**

La selezione verrà effettuata tramite apposita Commissione, formata da 3 membri di cui 1 con funzione di Presidente.

La Commissione determinerà le modalità di svolgimento delle prove di selezione.

La selezione consisterà in una prova scritta a carattere teorico-pratico ed in una prova orale. In esito alla prova scritta verrà formulata una graduatoria provvisoria e alla prova orale saranno ammessi solo i primi quindici classificati in ordine decrescente di merito secondo i punteggi conseguiti e comunque che abbiano conseguito nella prova scritta un punteggio minimo di 21/30, nonché tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato ammesso alla prova orale.

La prova scritta consisterà in un elaborato costituito da n. 4 quesiti/argomento, ai quali rispondere in modo sintetico (massimo una facciata di foglio uso bollo per ogni quesito) sulle seguenti materie:

- Leggi della Regione Liguria in materia di edilizia residenziale pubblica (Legge Regione Liguria n. 10/2004 e s.m.i. e n. 9/1998 e s.m.i.);
- Statuto di ARTE Savona;
- Normativa nazionale e regionale in tema di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture (Codice dei contratti pubblici D.lgs 50/2016 e s.m.i. e D.P.R. 207/2010 nella parte ancora vigente; Legge Regione Liguria 13/2003) e ruolo dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di Appalti pubblici;
- Leggi vigenti in materia di anticorruzione e trasparenza (L. 190/2012 e s.m.i.; D.lgs 33/2013 e s.m.i.; D. Lgs. 39/2013 s.m.i.);
- Normativa in materia di privacy (D.lgs 196/2003 e s.m.i. e cenni al Regolamento UE n. 2016/679);
- Procedimento amministrativo e documentazione amministrativa (L. 241/1990 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"; DPR 445/2000 e s.m.i. "Testo unico in materia di documentazione amministrativa");
- Cenni relativi al nuovo Codice dell'amministrazione digitale - D. Lgs 179/2016 "Modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti delle aziende, società ed enti pubblici economici aderenti a Federcasa;
- Conoscenze Informatiche.

La prova orale - per i candidati ammessi - verterà sugli stessi argomenti sopra dettagliati.

L'oggetto della prova scritta sarà estratto a sorte da un candidato – nel giorno fissato per l'esame, tra n. 3 (tre) opzioni predisposte dalla Commissione esaminatrice (ciascuna contenente i 4 quesiti/argomento), in buste chiuse e numerate progressivamente.

Delle 2 (due) opzioni non estratte sarà comunque data pubblica lettura, a cura del Presidente della Commissione.

Per lo svolgimento della prova scritta sarà prevista la durata di n. 3 ore.

La Commissione esaminatrice comunicherà ai partecipanti l'ora, il giorno e la sede delle prove d'esame, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, (o con pec all'indirizzo pec eventualmente comunicato dal candidato) con un preavviso di almeno 10 giorni.

ARTE Savona non assume responsabilità per la dispersione di tale convocazione qualora dipenda da inesatte indicazioni del recapito del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali ritardi e/o disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

I Candidati dovranno presentarsi alla selezione muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento personale.

La mancata presentazione – nei giorni e nelle ore sopra indicati – comporterà la decadenza del candidato alla selezione. Solo per la prova orale – in caso di giustificato motivo, da valutarsi a cura della Commissione esaminatrice – potrà essere consentito, per una sola volta, l'eventuale differimento dell'esame del candidato assente; in caso di ulteriore mancata presentazione – nel giorno ed ora prefissati – il candidato sarà dichiarato definitivamente decaduto.

c) QUALIFICA PROFESSIONALE INTERESSATA, LIVELLO DI INQUADRAMENTO, NUMERO DEI POSTI DA COPRIRE E SEDE DI LAVORO

Trattasi di n. 1 posto, a tempo determinato, per un periodo di 18 mesi di Livello economico "A3" da inserire nel Servizio Amministrativo, Ufficio Segreteria Generale Contratti e Appalti.

La figura selezionata svolgerà in via prevalente attività giuridico-amministrative con particolare riferimento a:

- bandi di gara/lettere invito per l'affidamento di lavori servizi e forniture e adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici;
- contratti d'appalto - contrattualistica pubblica;
- adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e in materia di tutela della privacy;
- adempimenti vari di competenza della Segreteria Generale dell'Azienda (redazione provvedimenti amministrativi, protocollo informatico e archiviazione ecc..).

La sede di lavoro è ubicata in Savona - Via Aglietto 90.

Il trattamento economico è determinato dalle norme contrattuali vigenti (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Federcasa 2006 – 2009 e relativo rinnovo anni 2010 – 2012 e anni 2013 – 2015).

d) REQUISITI DI AMMISSIONE E TITOLI PROFESSIONALI NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE MANSIONI INERENTI LE POSIZIONI DA RICOPRIRE

Per partecipare alla selezione occorre essere in possesso, alla data di scadenza del termine stabilito dall'Avviso per la presentazione delle domande di partecipazione, dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana, ovvero di uno Stato membro dell'Unione Europea, ovvero di un Paese Terzo non membro dell'U.E. rientrante nelle previsioni di cui all'art. 2 comma 3 del D. lgs 286/1998;

- Godimento dei diritti civili e politici;

- Inesistenza di condanne penali anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro 2° del c.p. (in caso di sussistenza di tali condanne ai sensi dell'art. 1 comma 46 L. 190/2012 il soggetto non può tra l'altro essere assegnato agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici o privati); inesistenza di condanne con sentenza passata in giudicato a pena detentiva per delitto non colposo; non essere sottoposto a misure di prevenzione ;

- Possesso del titolo di studio richiesto;

- Inesistenza di precedenti cessazioni dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare e/o di condanne penali e/o di decadenza da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi e/o viziati da invalidità insanabile;

- Idoneità fisica generale e specifica necessaria per il normale svolgimento delle funzioni inerenti il posto messo a selezione, specificando l'eventuale appartenenza o meno alla categoria disabili;

ARTE Savona procederà alla verifica d'ufficio circa il possesso dei predetti requisiti dichiarati dal candidato.

All'uopo occorre rendere tutte le dichiarazioni contenute nel citato allegato 1) "Domanda di ammissione alla selezione" e rendere altresì le dichiarazioni, ivi contenute, relative all'accettazione delle condizioni di cui al presente Avviso nonché quelle stabilite dal vigente CCNL per i dipendenti delle Aziende, Società ed Enti pubblici economici aderenti a Federcasa, e dalla normativa per il personale dipendente di ARTE Savona, e relative altresì all'indirizzo al quale deve, ad ogni fine ed effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente la selezione, con impegno a comunicare ogni eventuale variazione dello stesso.

Per l'ammissione alla Selezione occorre essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di Laurea vecchio ordinamento ovvero Laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario in GIURISPRUDENZA o una delle Lauree magistrali in SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (LM-63)

E' garantito il rispetto della parità uomo donna ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006.

e) ATTRIBUZIONE PUNTEGGI, FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE

La Commissione attribuirà, oltre ai punteggi delle prove svolte (come sotto dettagliato), il seguente punteggio in caso di esperienza di lavoro o di collaborazione almeno biennale con svolgimento di attività attinenti al profilo professionale oggetto della presente selezione : punti 3.

Al fine dell'attribuzione dei 3 punti l'esperienza di lavoro o di collaborazione, come sopra descritta, dovrà risultare da idonea documentazione del datore di lavoro o del committente da allegarsi alla domanda di ammissione o da dichiarazione resa dal candidato ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

ARTE Savona si riserva la facoltà di procedere, in qualunque momento, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati anche con riferimento all'esperienza di lavoro o di collaborazione dichiarata. qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre alle sanzioni penali previste dalla vigente normativa in materia, decade da tutti i benefici eventualmente conseguiti. ARTE potrà anche richiedere ai partecipanti, in qualsiasi momento, la produzione della propria scheda professionale rilasciata dal competente Centro per l'Impiego.

Il punteggio complessivo di ciascun candidato idoneo (min 42/60) sarà costituito dalla somma dei punti riportati nella prova scritta (min 21/30) e dei punti conseguiti nella prova orale (min 21/30) con l'eventuale ulteriore somma di 3 punti in caso di esperienza di lavoro o di collaborazione almeno biennale avente le caratteristiche sopra descritte. In esito alla prova scritta verrà formulata una graduatoria provvisoria e alla prova orale saranno ammessi solo i primi quindici classificati in ordine decrescente di merito secondo i punteggi conseguiti e comunque che abbiano conseguito nella prova scritta un punteggio minimo di 21/30, nonché tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato ammesso alla prova orale (anche se in numero maggiore a quindici). Gli eventuali 3 punti attribuiti in caso di esperienza di lavoro o di collaborazione (come sopra descritta) non verranno conteggiati ai fini dell'ammissione della prova orale.

La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria finale dei candidati idonei secondo l'ordine di punteggio complessivo conseguito e con l'osservanza – a parità di punteggio complessivo – del criterio di preferenza della minore età anagrafica.

L'Amministratore unico – verificata la regolarità del procedimento – approverà con proprio decreto la graduatoria finale e disporrà l'assunzione a tempo determinato del vincitore nel profilo professionale avviato a selezione.

La graduatoria verrà pubblicata a norma di Legge.

Si informa ai sensi del D.lgs 196/2003 che i dati personali forniti dai concorrenti sono raccolti e potranno essere pubblicati in applicazione della normativa vigente.

I dati personali verranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente selezione. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'esame del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

Il presente Avviso non comporta per Arte Savona alcun obbligo assunzionale futuro. In particolare l'Azienda si riserva piena facoltà di prorogare, riaprire i termini, revocare, annullare, sospendere e/o modificare in tutto o in parte il presente Avviso ove ricorrano motivi di pubblico interesse o di opportunità, escludendo per i candidati qualsiasi pretesa o diritto.

ARTE si riserva la facoltà di revocare, sospendere o rinviare le prove concorsuali ovvero di sospendere o non procedere all'assunzione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili nonché in applicazione di nuove disposizioni normative di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, l'assunzione di personale o in mancanza di disponibilità finanziaria dell'Ente, senza che il vincitore possa vantare alcuna pretesa o diritto.

Il presente Avviso verrà pubblicato all'Albo Aziendale, sul sito internet dell'Azienda, sull'Albo On-line del Comune di Savona, affisso presso il Centro Impiego della Provincia di Savona e per estratto su un quotidiano edizione locale, in conformità alla vigente normativa

**f.to L'AMMINISTRATORE UNICO
(Maurizio RAINERI)**

Allegato: domanda di ammissione alla selezione.

“DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE”

(Allegato 1)

(schema di domanda da presentare in carta semplice)

**All'Amministratore Unico
dell'ARTE di Savona
Via Aglietto 90
17100 SAVONA**

Oggetto: Selezione esterna per la copertura di n. 1 posto di livello economico “A3” a tempo determinato - mesi 18 – Titolo di studio richiesto: Diploma di Laurea vecchio ordinamento ovvero Laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario in GIURISPRUDENZA o una delle Lauree magistrali in SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (LM-63)

Il/La sottoscritto/a _____

residente in _____ (Cap. _____) Prov. _____

Via _____ Civ. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla Selezione esterna per la copertura di n. 1 posto di livello economico “A3” a tempo determinato - mesi 18 – Titolo di studio richiesto: Diploma di Laurea vecchio ordinamento ovvero Laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario in GIURISPRUDENZA o una delle Lauree magistrali in SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (LM-63)

Ai sensi degli artt 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false o mendaci così e come stabilito dall'art 75 del citato D.P.R. 445/2000

DICHIARA

➤ Di essere nato/a a _____ (Prov. _____) il _____;

➤ Di essere (*barrare la casella*)

cittadino/a italiano/a

ovvero

Di essere cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea di seguito indicato _____;

ovvero

Di essere cittadino di Paese Terzo non membro dell'U.E. rientrante nelle previsioni di cui all'art 2 comma 3 D.lgs 286/1998 di seguito indicato _____;

➤ Di godere dei diritti civili e politici;

➤ Di (*barrare la casella*)

non avere riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso, e di non essere sottoposto a misure di prevenzione

(*oppure*)

avere riportato le seguenti condanne penali

_____ (e/o) di avere in corso i seguenti procedimenti penali in corso

(e/o) di essere sottoposto alle seguenti misure di prevenzione _____

➤ Di (*barrare la casella*)

- essere in possesso di Diploma di Laurea vecchio ordinamento in GIURISPRUDENZA conseguita presso _____ nell'anno _____ e di aver riportato la seguente votazione _____ (se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio obbligatoriamente richiesto dall'avviso, rilasciata dalla Competente Autorità);

ovvero

- essere in possesso Laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario in GIURISPRUDENZA conseguita presso _____ nell'anno _____ e di aver riportato la seguente votazione _____ (se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio obbligatoriamente richiesto dall'avviso, rilasciata dalla Competente Autorità);

ovvero

- essere in possesso Laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario in SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (LM-63) conseguita presso _____ nell'anno _____ e di aver riportato la seguente votazione _____ (se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio obbligatoriamente richiesto dall'avviso, rilasciata dalla Competente Autorità);

➤ (*ove del caso*) di avere la seguente esperienza di lavoro o di collaborazione almeno biennale con svolgimento di mansioni analoghe a quelle del profilo professionale oggetto della presente selezione:

Datore di lavoro: (nominativo sede P.I. e C.F.):

Ruolo ricoperto:

Mansioni svolte:

Data di inizio e fine esperienza di lavoro o di collaborazione:

- Di non essere cessati dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanne penali e non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi e/o vizati da invalidità insanabile;
- Di avere l'idoneità fisica generale e specifica necessaria per il normale svolgimento delle funzioni inerenti il posto messo a selezione;
- Di (*barrare la casella*)
 - Appartenere alla categoria disabili: _____;
 - non appartenere ad alcuna categoria disabili.
- Di accettare le condizioni fissate nel presente comunicato nonché quelle stabilite dal vigente CCNL per i dipendenti delle Aziende, Società ed Enti Pubblici Economici aderenti a Federcasa, e dalla normativa per il personale dipendente dell'ARTE di Savona;
- Che ogni comunicazione afferente la selezione dovrà, ad ogni fine ed effetto di legge, essere fatta al seguente indirizzo o pec:

e di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale successiva variazione di tale indirizzo o pec.

Allegati alla presente domanda:

- Fotocopia valido documento di identità;
- Curriculum vitae;

- *ove del caso*: Documentazione del datore di lavoro o committente idonea a comprovare esperienza di lavoro o di collaborazione almeno biennale con svolgimento di attività attinenti al profilo professionale oggetto della presente selezione ;

Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a _____ autorizza il trattamento dei propri dati personali nel rispetto delle norme di cui al D.lgs 196/2003, per gli scopi dalla stessa indicati, affinché gli stessi possano essere oggetto di comunicazione ai soggetti interessati per le finalità di cui alla presente selezione.

Data _____

Firma _____