

VERBALE DI ADUNANZA DEL 26.1.2022

INIZIO RIUNIONE ORE 14:20

PRESENTI :

AW. EMANUELA PICASSO	- Presidente -
AW. MONIKA PICCIRILLI	- SEGRETARIO -
AW. NARISA DELFINO	- Componente -
AW. NELLA FERRARI	- Componente -
AW. LUCA BARBERO	- Componente -
AW. EMANUELA PREUE	- Componente -
AW. ALESSANDRO BARTOLI	- Componente -
AW. LORENZO CORRIDORI	- Componente -
AW. MARCO PREGUASCO	- Componente -

ASSENTI : AW. FABRIZIO SEGHETTI (Componente) ed
AW. BRUNO BENAZZO (Componente espresso dal COA)

VIENE DATO INIZIO AL DIBATTITO SEGUENDO L'ORDINE DEL
GIORNO :

PUNTO 1) APPROVAZIONE DEL VERBALE DEL 19.1.2022

Il CPO approva all'unanimità il verbale del 19.1.2022

PUNTO 2) AGGIORNAMENTO RETE PRESIDENTI CPO ALL'ESTERO
DELLA RIUNIONE 18.1.2022 : In detta riunione è stata
deliberata la creazione di un gruppo di lavoro a
rappresentanza regionale che si occupi della comuni-
cazione all'estero. Entro il 31.1.2022 i Presidenti dei
CPO di ciascuna regione dovranno nominare il
proprio referente da inserire nel gruppo di lavoro

PUNTO 3) AGGIORNAMENTO DATI E MATERIALE CONGRESSO
NAZIONALE FORENSE DI LECCE Il Presidente relaziona
Al Congresso di Lecce, che si terrà il prossimo mese di
ottobre, dovrebbe essere chiarito una volta per tutte
quali siano i confini delle materie di competenze
del CPO. È stato chiarito che potranno partecipare
di diritto i Presidenti CPO e COA oltre a 2 delegati
del COA

PUNTO 4) AGGIORNAMENTO PROTOCOLLO INTESA MATERNITÀ
L'aw. BARBERO fa presente di aver potuto terminare la
stesura definitiva evidenziando l'ampliamento della
cosistica riferendosi a "GENITORIAUTA" anziché
"MATERNITÀ" oltre ad estendere la tutela anche al
genere "ANZIANITÀ". Una volta pronto il protocollo, viene
inviato via mail a tutti i componenti ed inscuro la
approvazione all'ordine del giorno della successiva
riunione.

PUNTO 5) AGGIORNAMENTO DATI E MATERIALE. CON RIFERI-
MENTO AL PNRR IN PREVISIONE CONVEGNO ADGI

Gli aw. FERRARI e DELFINO riferiscono di non aver potuto
acquisire i dati da CASSA FORENSE e ORDINE. L'assemblea
in ogni caso prende atto della poca chiarezza in punto
inclusione e resilienza circa le iniziative sia a livello
regionale, sia a livello nazionale.

PUNTO 6) D.L. n. 1/2022 COMPETENZA CPO

L'assemblea, all'unanimità, rinvia la discussione del
presente punto ad altra occasione / riunione

PUNTO 7) ORGANIZZAZIONI CONVEGNI E/O INIZIATIVE

Viene confermata la data del 4 marzo per il convegno
in memoria dell'aw. LUZZATI. L'aw. BARTOLI precisa
che gli interventi dei relatori avranno i seguenti titoli:

- VITTORIO LUZZATI: DALLA PARTE DEGLI ULTIMI IN DIFESA
DELLA DEMOCRAZIA E DELLA GIUSTIZIA (Prof. MILAZZO)
- IL PROCESSO DI SAVONA TRA PUBBLICITÀ E RIVENDICAZIONE
DELL'AGIRE POLITICO (AW. SCILLA)

Ci saranno i saluti della PRESIDENTE CPO, dell'aw. V.
FIORI, Presidente COA e del Sindaco di SAVONA.

Verrà chiesto al riguardo anche un breve intervento
all'aw. DANARZO.

Viene ipotizzato di estendere l'invito al Presidente
della COMUNITÀ EBRAICA di Genova, ai nipoti dell'aw.

LUZZATI, se rintracciati, e all'aw. CRISTINA FRANCO, quale Presidente dell'ASSOCIAZIONE ITALIA - ISRAELE.

Davrebbe partecipare anche l'attore JACOPO MARCUFFO che interverrà recitando un passo dell'arringa dell'aw. LUZZATI nel PROCESSO di SAVONA.

L'orario del convegno viene proposto per le ore 15 - 17:00 con eventuale rinfresco al termine.

L'aw. Ferrai si dichiara disponibile a contattare il CAFERING per preventivo ed invio. L'organizzazione dell'evento in REGIONE, proponendolo come PROGETTO per reperire eventuali fondi. Le targhe in memoria all'aw. LUZZATI è invece a carico del COA che ne ha già deliberato la spesa.

PUNTO 8) : VARIE ED EVENTUALI

L'assemblea ~~si~~ concordemente prende atto del fatto che nessuno ha mai fatto pervenire segnalazioni di comportamenti discriminatori subiti. Viene valutata però l'iniziativa di verificare se possono invece individuarsi discriminazioni tra la categoria "avvocati" e la categoria "commercialisti". L'aw. Picarelli fa presente di aver partecipato al corso per l'iscrizione nell'elenco dei professionisti abilitati ad incaichi di custode e delegato alle vendite nelle procedure esecutive immobiliari ma di non aver mai ricevuto incaichi o essere a conoscenza di colleghi che ne abbiano ricevuti.

L'aw. Preve conferma ed evidenzia di aver già chiesto al COA se tale elenco è stato inviato alle cancellerie ma non ha ricevuto riscontro. Anche l'aw. Corradini conferma l'assenza di incaichi.

A questo punto all'unanimità si delibera di reperire presso la segreteria del COA gli elenchi (e/o di verificarne l'esistenza) relativamente ai seguenti incarichi:

- ADS, TUTELE, CURATELE, EREDITA' GIACENTI

- ARBITRI

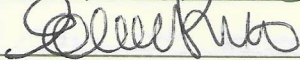
- CUSTODI E DELEGATI AVE VENDITE

L'aw. Piccarilli si fa carico di chiedere alla segreteria del COA, che verifichino altresì l'esistenza o meno di elenchi per incauchi in Commissione Edilizia o Commissione ESAMI AVVOCATO.

Edilizia o Commissione ESAMI AVVOCATO.

Al termine di approfondite discussioni si ritiene di non avere più nulla da deliberare ed alle ore 16:10 la riunione è terminata.

LA PRESIDENTE



LA SEGRETARIA

