

ISTANZA PER LA RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO (F.O.I.A.) (*)

Al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Savona

OGGETTO: **Richiesta di accesso "generalizzato" ai documenti, dati e informazioni non soggetti a obbligo di pubblicazione (ex art. 5, comma 2 e ss., del D.Lgs. n. 33/2013).**

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Luogo di Nascita _____ Data di Nascita _____

Codice Fiscale _____

RESIDENZA

Via _____ Città _____

C.A.P. _____ Provincia/Stato estero _____

RECAPITI TELEFONICI: Tel. _____ / _____ ; _____ / _____

Fax: _____ / _____ Cell.: _____ / _____

E-Mail/PEC: _____ @ _____

PEC: _____ @ _____

nella propria qualità di soggetto interessato

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2 e ss., del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, di:

- prendere visione;
- ottenere copia semplice in **formato elettronico con invio tramite posta elettronica**;
- ottenere copia autentica (istanza e copie sono soggette all'assolvimento delle disposizioni in materia di bollo);

relativamente ai seguenti documenti, dati o informazioni detenuti da codesta Amministrazione:

Documento	_____		
	<i>descrizione del contenuto</i>		
	_____	_____	_____/_____/_____
	<i>autore</i>	<i>destinatario</i>	<i>data</i>

Dato	_____		
	<i>descrizione del contenuto</i>		
	_____	_____	_____/_____/_____
	<i>fonte del dato (es., denominazione della banca dati)</i>		<i>periodo di riferimento</i>

Informazione	_____		
	<i>descrizione del contenuto</i>		
	_____	_____	_____/_____/_____
	<i>fonte (es. pagina web dove l'informazione è citata)</i>		<i>periodo di riferimento</i>

A tal fine dichiara di essere a conoscenza che la presente istanza sarà sottoposta ad attività istruttoria e ad attività endoprocedimentali stabilite dalla nuova disciplina e in particolare che:

- come stabilito dall'art. 5, comma 5 del D.Lgs. 33/2013, modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, qualora l'amministrazione alla quale è indirizzata la presente richiesta dovesse individuare dei controinteressati ex art. 5-bis, comma 2 del medesimo D.Lgs., è tenuta a dare comunicazione agli stessi, mediante invio di copia della presente istanza;
- qualora venga effettuata la sopra citata comunicazione, il termine di conclusione del presente procedimento di accesso è sospeso fino all'eventuale opposizione dei controinteressati, e comunque non oltre 10 giorni;
- a norma dell'art. 5, comma 4 del D.Lgs. n. 33/2013, il rilascio di dati in formato elettronico è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

Con la presente il sottoscritto autorizza formalmente il trattamento dei dati personali nel rispetto del decreto legislativo n.196/2003.

ALLEGA

copia di documento di identità (se l'istanza non è sottoscritta con firma digitale)

Distinti saluti

Luogo e data _____ Firma del richiedente: _____

Accesso civico generalizzato - Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta
(ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003)

1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dal COA di Savona per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7, D. Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

6. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il COA di Savona con sede in Savona - Piazza Antonio Barrile, 1.